



Class: 14.v, 15/001.sfa, 001.arm, 6/2021C/001.frc, 001.arm

Organismo Pagatore
ARPEA
Via Bogino 23- Torino

ISTRUZIONI OPERATIVE N. 82

Ai Produttori interessati

**Ai Centri di Assistenza Agricola
LORO SEDI**

Oggetto: Riforma della politica agricola comune Reg. (UE) n. 1307/2013 - Istruzioni operative per la revisione dell'esito istruttorio a seguito della conclusione del Procedimento amministrativo Domanda Unica 2022.

**Il Dirigente
Fabrizio Stranda**

*sottoscritto con firma digitale ai sensi
dell'art.21 del d.lgs. 82/2005*

**PROCEDURA DI PRESENTAZIONE
DELLE ISTANZE DI PARTE
PER LA REVISIONE DELL'ESITO
ISTRUTTORIO
DOMANDA UNICA 2022**

Chiusura procedimento anno campagna

Sommario

1. PREMESSA	4
2. ANOMALIE OGGETTO DI REVISIONE DEL PROCEDIMENTO 2022	5
2.1 Anomalie premi disaccoppiati e accoppiati a superficie.....	5
2.1.1 Anomalie non contestabili	11
2.2 Istanza premi accoppiati zootecnici-Premessa	11
Le informazioni sono visibili:.....	13
a) alla pagina Pagamenti/Dati del CP/Premio:.....	13
b) Nella sezione Istruttoria zootecnia	13
3. PROCEDURA PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI REVISIONE ESITO ISTRUTTORIO.....	17
4. ESITO DELL'ISTRUTTORIA EFFETTUATA SULLE REVISIONI DEL PROCEDIMENTO	17

1. PREMESSA

Con le Istruzioni Operative n. 50 del 23/02/2022 “Riforma della politica agricola comune. Reg. (UE) n. 1307/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune – Istruzioni per la compilazione e la presentazione della domanda unica – Campagna 2022 e s.m.i.” sono stati definiti gli adempimenti inerenti alla fase di presentazione della Domanda Unica per la campagna 2022.

Le istruzioni operative n. 38 del 15 aprile 2021, per la valutazione ed il trattamento delle anomalie della fase istruttoria della domanda unica – campagna 2020 e successive, definiscono l’elenco dei controlli da cui scaturiscono le relative anomalie che possono essere oggetto di correttiva da parte dei beneficiari o loro delegati.

Con le presenti istruzioni operative vengono definite le **procedure per la presentazione della istanze di revisione dell’esito istruttorio per la campagna 2022** e si comunica la **chiusura del procedimento** a valere sull’anno campagna 2022.

ARPEA ha completato le istruttorie delle domande campagna 2022 e proceduto a tutti i pagamenti spettanti; qualora i beneficiari ritengano incompleta o carente l’istruttoria compiuta da questa Amministrazione, possono presentare loro stessi, o tramite il proprio CAA di riferimento, richiesta di revisione nei tempi e nei modi definiti nelle presenti istruzioni operative della Domanda unica. In caso di richiesta di revisione da attuarsi su una domanda aderente al regime dei piccoli agricoltori, vista l’esiguo numero di domande ancora presenti, si richiede l’invio tramite PEC all’indirizzo protocollo@cert.arpea.piemonte.it allegando la modulistica prevista dal presente manuale (con compilazione a mano).

Più specificatamente le presenti Istruzioni operative disciplinano le richieste di revisione dell’esito istruttorio che possono essere presentate tramite l’applicativo DEMETRA:

- domande non ancora liquidate integralmente a causa di anomalie la cui risoluzione verrà fatta oggetto di istruttoria da parte di ARPEA, oppure;
- domande mai liquidate il cui esito negativo non sia ritenuto corretto dal beneficiario;
- domande liquidate ma il cui esito istruttorio **non sia ritenuto corretto dal beneficiario**.

La mancata presentazione della comunicazione di revisione dell’esito istruttorio si intenderà come conferma territoriale ed accettazione dell’esito dell’istruttoria e del relativo premio erogato.

La presente fase di riesame si apre in seguito alla pubblicazione degli esiti istruttori, consultabili dai beneficiari o loro delegati a mezzo del Sistema Informativo “Demetra” di cui all’indirizzo: <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/demetra-domanda-unica-pagamento-20-procedimenti>

La pubblicazione delle anomalie sull’applicativo SIAP e/o la notifica del verbale di controllo in loco e/o la chiusura di una DAR come “Non Validata” o “Validata” costituiscono formale comunicazione dei motivi ostativi al pagamento e/o all’accoglimento della domanda.

Con riferimento agli esiti dei controlli in loco di ammissibilità, le risultanze degli stessi vengono notificate e sottoscritte in contraddittorio attraverso apposito verbale di controllo. Tali esiti, una volta importati nel sistema "Demetra", vengono sottoposti ai controlli amministrativi di rito le cui evidenze, come sopra definito, sono presenti sull'applicativo informatico stesso. Pertanto si intende già definitivo l'esito del controllo a campione di ammissibilità, e saranno permesse richieste di revisione solo con riferimento ad eventuali anomalie amministrative (contestabili) emerse successivamente alla fase del controllo a campione di ammissibilità o attinenti a situazioni segnalate in fase di verbalizzazione di controllo.

Con le presenti istruzioni operative si definisce un termine temporale per la presentazione delle richieste di revisione del procedimento amministrativo. Si comunica inoltre che è inibita la possibilità di correzione delle anomalie direttamente a sistema assoggettando la risoluzione unicamente a mezzo della presente procedura.

Le comunicazioni dovranno essere presentate tramite le indicazioni ivi fornite pena l'inammissibilità ed entro il termine perentorio del 15/03/2024.

2. ANOMALIE OGGETTO DI REVISIONE DEL PROCEDIMENTO 2022

2.1 Anomalie premi disaccoppiati e accoppiati a superficie

I beneficiari o loro delegati, che riterranno non congruo l'esito dei controlli svolti da ARPEA sulle domande uniche, le domande del Regime Piccoli Agricoltori 2022, potranno presentare istanza di parte volta al riesame della domanda stessa per il tramite del proprio CAA o direttamente (se trattasi di beneficiari in proprio), **entro il termine del 15/03/2024**.

Non saranno altresì considerate ammissibili richieste di revisione del procedimento per anomalie notificate al beneficiario e/o CAA per cui l'esito istruttorio è già stato oggetto di apposita procedura amministrativa di contestazione che si è conclusa con informativa finale al beneficiario e/o CAA.

Non verranno prese in considerazione e saranno respinte le richieste con riferimento a Domande di accesso alla riserva, poiché tale procedura di contestazione è già stata effettuata tramite apposite comunicazioni ai CAA e ai beneficiari interessati.

Le anomalie riportate nella successiva tabella potranno essere oggetto di revisione del procedimento. Per ogni anomalia viene indicato il tipo di procedimento per cui è possibile richiedere la revisione e se è obbligatorio o meno inserire nella comunicazione di revisione, sul sistema DEMETRA, uno o più allegati e la tipologia di allegato obbligatorio.

CODICE ANOMALIA	DESCRIZIONE ANOMALIA	contestabili SI/no	richiedono allegati obbligatori si/no	PROCEDIMENTO DU	PROCEDIMENTO PIC
ESITI_COLT	Pratica a campione con fonte dati di riferimento Esiti colt	si	Verbale del controllo oggettivo con nota esplicativa del problema	X	X
CC02	VERIFICA VALIDITA DI ALMENO UN CONTO CORRENTE IN ANAGRAFE	si	documentazione prevista per la ri-emissione	x	x
DID02 DID03	Verifica che l'azienda sia Agricoltore attivo	si	documentazione prevista per il riconoscimento della qualifica	X	
EF03	Adiacenza ai seminativi in attesa di verifica.	si	si elenco particelle	X	
GAA15	Verifica CUA su AT, AAEP oppure SIAP	si	no	x	x
GIO11	Controllo requisito giovane agricoltore in istruttoria	si	no	x	
GIO9	Non ammissione a finanziamento - Pagamento per i giovani agricoltori- art. 50 Reg. 1307/2013	si	no	x	
IG01	Verifica presenza particelle con caso particolare 3 - condivisione eccedente il 100% della particella.	si	allegare rinuncia + elenco particelle	X	X

CODICE ANOMALIA	DESCRIZIONE ANOMALIA	contestabili SI/no	richiedono allegati obbligatori si/no	PROCEDIMENTO DU	PROCEDIMENTO PIC
N21_2022	SiGECO - Supero grafico di conduzione da anomalie OC	si	elenco particelle	X	X
PAS04	VERIFICA PRATICA MANTENIMENTO PAGABILE (SIC e ZPS, NON PAGABILE)	si	no	x	x
PAS06	VERIFICA ASSENZA DI DATI DI PASCOLAMENTO E ANIMALI IN STALLA	si	no	X	X
PAS027	uba al pascolo non sufficienti senza verifica sulla stalla per aziende con mis.13	si	no	x	x
PAS08	VERIFICA ANIMALI IN STALLA NON SUFFICIENTI SU COMUNI SENZA ANIMALI AL PASCOLO	si	no	x	x
PAS16	VERIFICA UBA AL PASCOLO NON SUFFICIENTI	si	no	x	x
PU073	PICCOLI AGRICOLTORI - Verifica controllo mantenimento ettari ammissibili-	si	no		X
PU216PAG08	Verifica che la particella a premio PSR ATTIVI sia andata a premio nella campagna 2008	si	no	x	x

CODICE ANOMALIA	DESCRIZIONE ANOMALIA	contestabili SI/no	richiedono allegati obbligatori si/no	PROCEDIMENTO DU	PROCEDIMENTO PIC
PU216RVINC	Verifica che la particella a premio PSR ATTIVI sia presente nel registro dei vincoli	si	no	x	x
SBA02	BARBABIETOLA: superficie del contratto inferiore a quella richiesta a premio	si	copia del contratto a supporto della richiesta	x	
SOL02	Assenza di registrazione movimentazioni	si	allegare documentazione a dimostrazione di avvenuta registrazione delle movimentazioni	X	
SPO02	Superficie del contratto/impegno inferiore a quella richiesta a premio	si	contratto/impegno a supporto della richiesta	X	
SUP02	PRESENZA PARCELLE NON RESTITUITE DA ISTRUTTORIA	si		x	
STR_ZOO	Controllo per istruttoria Zootecnia	si		x	
SUPERI_GRAF	Presenza di superi grafici (P36_1)	si	allegare rinuncia + elenco particelle	X	X
USI_SUOLO	Variazioni e anomalie nell'uso del suolo (P36_2)	si	Elenco particelle da inviare ad Arpea in excel e allegare pdf alla comunicazione di revisione	X	X

CODICE ANOMALIA	DESCRIZIONE ANOMALIA	contestabili SI/no	richiedono allegati obbligatori si/no	PROCEDIMENTO DU	PROCEDIMENTO PIC
TRB09	Decesso titolare	si	Quelli previsti per la ri-emissione del pagamento	X	X

SPECIFICHE DI CONTESTAZIONE DELLE ANOMALIE DI CUI ALLA TABELLA PRECEDENTE

- Con riferimento all'anomalia **DID02/DID03**: sarà possibile riconoscere la qualifica e procedere alla liquidazione della pratica dopo verifica della documentazione allegata.
- Con riferimento alle anomalie **EF03** sarà possibile segnalare situazioni in cui le superfici EFA con tale anomalia sono adiacenti a seminativi condotti dall'azienda.
- Anomalia **GIO09** (Non ammissione a finanziamento – Pagamento per i giovani agricoltori- art. 50 Reg. 1307/2013): l'anomalia sta ad indicare un controllo d'istruttoria puntuale che ha dato origine ad un esito negativo. L'istruttoria può essere oggetto di revisione.
- **GIO11** (Controllo requisito giovane agricoltore in istruttoria): il controllo interroga l'esito istruttorio del SIAN (età ed insediamento) e restituisce un esito positivo o negativo. I dati possono essere revisionati relativamente al detentore controllo (carica, insediamento, quote societarie...).
- Con riferimento alle anomalie **IG01** l'istanza dovrà essere presentata dall'azienda che intende rinunciare alla superficie in supero. In allegato dovrà essere obbligatoriamente inserita la dichiarazione di rinuncia (che deve in ogni caso essere protocollata e inserita anche in anagrafe).
- Con riferimento alle anomalie **N21_2022** potrà essere richiesta la verifica delle superfici in supero ed eventualmente allegata una rinuncia da parte dell'azienda che presenta la comunicazione, oppure la rinuncia da parte del condivisoro fuori regione.
- Anomalia **PU073** (Verifica controllo mantenimento ettari ammissibili) verifica che la superficie complessiva determinata (utilizzando tutte le anomalie per superficie che hanno impatto sul calcolo del premio); sia almeno pari alla superficie complessiva accertata nella domanda di adesione al regime nel 2015, (a meno di eventuali riduzioni riscontrate a seguito dell'applicazione degli esiti del refresh. Si applicano le disposizioni riportate nella circolare AGEA.25546.2017 del 22 marzo 2017) Dunque unitamente alla contestazione del mancato mantenimento della superficie occorre contestare la/le anomalie che hanno determinato tale riduzione di superficie.

- Con riferimento alle anomalie **PU216PAG08** sarà possibile segnalare particelle che nel 2008 erano inserite in una Domanda Unica ed abbinate agli interventi 026 oppure 021.
- Con riferimento alle anomalie **PU216RVINC** sarà possibile segnalare particelle che per la campagna 2020 hanno un vincolo per un impegno PSR ancora valido nell'anno solare 2020 (ossia scadenza successiva al 31/12/2020).
- Con riferimento all'anomalia **SBA02** BARBABIETOLA: superficie del contratto inferiore a quella richiesta a premio: sarà possibile chiedere la verifica della superficie contrattata considerata per il calcolo del premio se essa non risultasse corrispondere a quanto presente nel contratto allegato alla domanda unica presentata.
- Con riferimento all'anomalia **SOL02** Assenza di registrazione movimentazioni: sarà possibile chiedere la verifica della presenza effettiva su SIAN di movimentazioni valide, supportando la richiesta con idonea documentazione probante.
- Con riferimento all'anomalia **SPO02** Superficie del contratto/impegno inferiore a quella richiesta a premio: sarà possibile chiedere la verifica della superficie considerata per il calcolo del premio. Si ricorda che, per gli impegni di coltivazione attraverso Organizzazioni di produttori, la superficie sarà sempre quella minore tra quella dichiarata, quella presente nell'impegno di coltivazione allegato alla domanda unica e la superficie effettivamente impegnata, come comunicata dall'associazione di produttori ad Agea con apposita registrazione.
- Con riferimento alle anomalie **SUPERI_GRAF** l'istanza dovrà essere presentata dall'azienda che intende rinunciare alla superficie in supero. In allegato dovrà essere obbligatoriamente inserita la dichiarazione di rinuncia (che deve in ogni caso essere protocollata e inserita anche in anagrafe), e dovrà essere effettuata e protocollata la validazione in modalità correttiva 2020 escludendo i terreni rinunciati.
Solo in caso il supero sia con una azienda che non presenta Domanda Unica (ad esempio in caso di cessione di azienda, quando il supero è con l'azienda cessata), la comunicazione deve essere presentata dall'azienda che ha una Domanda Unica trasmessa, e la documentazione da allegare sarà riferita alla rinuncia da parte del condivisoro. Anche in questo caso il condivisoro dovrà comunque procedere ad effettuare le opportune operazioni sul proprio fascicolo.
- Con riferimento alle anomalie **USI_SUOLO**: la contestazione potrà avvenire limitatamente ai casi sui quali non era stata presentata "istanza di riesame da fascicolo" per l'anno 2022.
In caso di situazioni particolari, come ad esempio una fotointerpretazione diversa applicata successivamente alla presentazione, occorrerà specificare dettagliatamente la casistica e sarà valutato caso per caso la possibilità di accogliere la richiesta.
In merito si rimanda alla Determinazione dirigenziale della Regione Piemonte n. 626 del 06/07/2012 che disciplina il procedimento amministrativo volto alla definizione dei dati territoriali della superficie dichiarata nel fascicolo aziendale e le modalità per presentare eventuali istanze di riesame nei casi in cui l'agricoltore non concordi sugli esiti del raffronto tra quanto dichiarato e quanto rilevato mediante fotointerpretazione, e alla Determinazione dirigenziale della Regione

Piemonte del 3 ottobre 2019, n. 926 e alla Determinazione dirigenziale di ARPEA n. 196 del 12/05/2020, che hanno introdotto modifiche alla procedura sancita con D.D. 6 luglio 2012, n. 626. Per quanto riguarda le particelle fuori regione l'ammissibilità della richiesta sarà verificata con l'organismo pagatore di competenza.

- **PAS XX:** con riferimento alle anomalie PAS non saranno prese in considerazione, e non sono contestabili, qualora discendano da mancate registrazioni delle movimentazioni che dovevano essere effettuate nei termini previsti dalla procedura (c.d. I.O.) di riferimento.

2.1.1 Anomalie non contestabili

- Le "Comunicazioni di cambio beneficiario" dovevano essere trasmesse entro il 10/06/2023 come da Istruzioni Operative n. 50 del 23/02/2022. Le domande non trasmesse a mezzo dell'applicativo Demetra entro tale termine non sono accoglibili.
- Con riferimento alle anomalie "SFA 1", le stesse non possono essere corrette, in quanto la scadenza per compilare le informazioni nell'applicativo di Anagrafe, di cui alle istruzioni operative prot. 00012176/2021 del 22/12/2021 n. 48, e determinazione del 21-10-2021 n.243 era stata fissata al 1 dicembre 2022, pena la non ammissibilità delle particelle per la campagna 2022.

2.2 Istanza premi accoppiati zootecnici-Premessa

La Circolare del Coordinamento AGEA-2022-0061146 del 10/08/2022 specifica i requisiti istruttori per l'ammissibilità dei capi al sostegno zootecnico di cui all'art. 52 del Reg. (UE) n. 1307/2013.

L'art. 19, comma 3, del DM 7 giugno 2018 n. 5465, come modificato dal DM 9 agosto 2018 n. 7839, in attuazione dell'art. 53, comma 4, del Reg. (UE) n. 639/2014 prevede, quale condizione di ammissibilità per tutte le misure relative alle misure zootecniche, il rispetto degli obblighi di identificazione e registrazione degli animali secondo le modalità e i termini previsti dal Reg. (CE) n. 1760/2000 e dal Reg. (CE) n. 21/2004, da ultimo modificata e integrata dal Reg. (UE) n. 2021/520, recante le modalità di applicazione del Reg. (UE) 2016/429 e ulteriormente precisata a livello nazionale dalla nota prot. n. 9763 del 20 aprile 2021 del Ministero della Salute.

Gli Organismi pagatori, in fase di istruttoria delle domande di aiuto, verificano il rispetto della tempistica dei termini di identificazione dei capi e di registrazione in BDN.

Normativa di riferimento

- Nota NACR/2020/006/IT/RLF NAC/2021/005/IT/RLF del 10/06/2021 avente Oggetto: Verifica di conformità ai sensi dell'articolo 52 del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio Indagine n. NACR/2020/006/IT relativa al regime di sostegno accoppiato facoltativo a norma del titolo IV, capo 1, del regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio e all'attività di audit dell'organismo di certificazione in materia di legalità e correttezza svolta ai sensi dell'articolo 9, paragrafo 1, e dell'articolo 47, paragrafo 1, del regolamento (UE) n.

1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio e degli articoli da 5 a 7 del regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione Indagine n. NAC/2021/005/IT relativa al regime di sostegno accoppiato facoltativo a norma del titolo IV, capo 1, del regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio Comunicazione a norma dell'articolo 34, paragrafo 2, del regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione.

- DM 7 giugno 2018 n. 5465.
- Circolare del Coordinamento AGEA-2022-0061146 del 10/08/2022 avente OGGETTO: ART. 52 DEL REG. (UE) N. 1307/2013: SOSTEGNO ACCOPPIATO. DISCIPLINA E CONTROLLI PER LA CAMPAGNA 2022
- ISTRUZIONI OPERATIVE N. 63 aventi oggetto: apertura e scadenza della presentazione della domanda integrativa latte campagna 2022 di cui alle "Istruzioni Operative n. 5 prot. 00003857/2019 del 12/04/2019 "Riforma della politica agricola comune Reg. (UE) n. 1307/2013 - Istruzioni per la valutazione ed il trattamento delle anomalie della fase istruttoria della Domanda Unica", paragrafo "28.5 Scadenze".
- Istruzioni operative N. 65 aventi oggetto: Rinuncia dei capi macellati a favore di un altro allevatore. Art. 52 ZOOTECNIA Reg. (UE) n. 1307/2013. Domanda Unica anno di campagna 2022.
- DETERMINAZIONE N° 111 - 2023 DEL 11/05/2023 avente OGGETTO: Definizione dei capi accertati, utili ai premi zootecnici Art 52, Reg (UE) n.1307/2013 campagna 2022, per l'invio ad Agea.

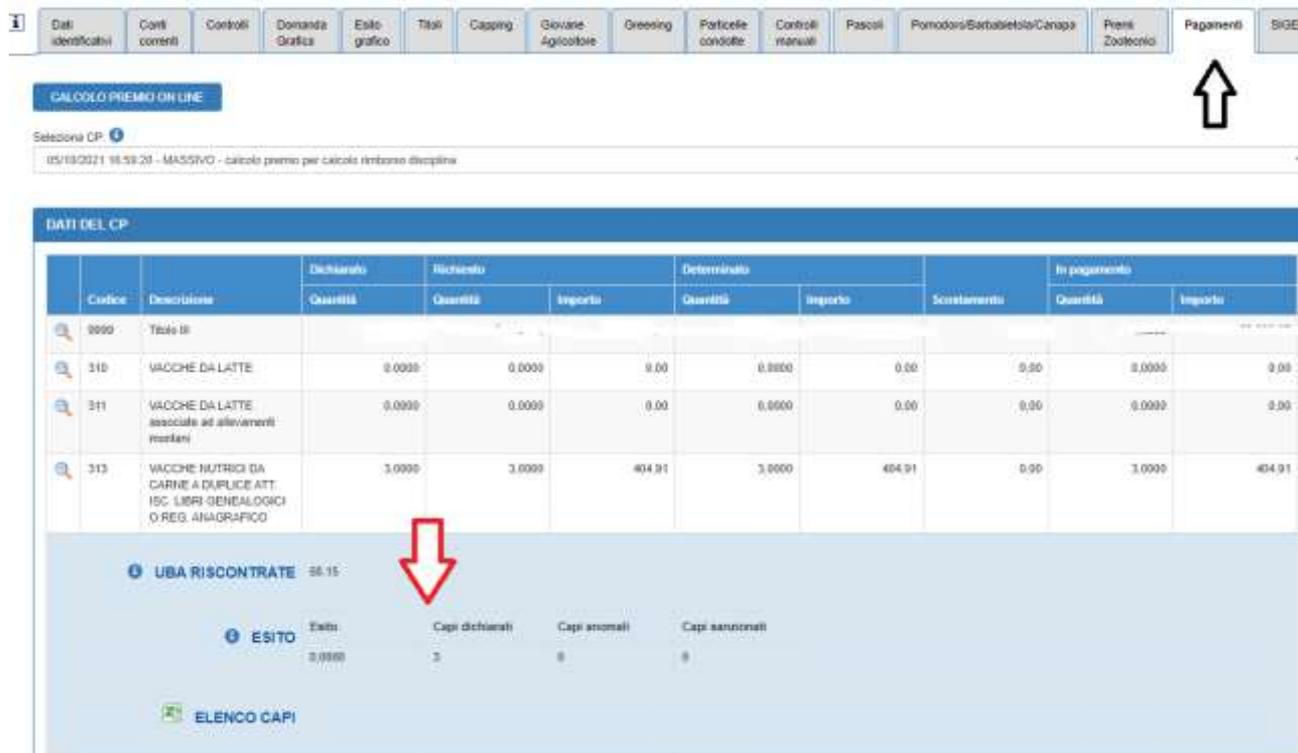
Possono essere presentate istanze di parte al fine del riesame delle pratiche DU2022 premi art.52 Reg. 1307/2013 premi zootecnici.

Al fine di verificare i capi non ammissibili che possono essere oggetto di istanza, Arpea pubblica su Demetra (<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/demetra-domanda-unica-pagamento-20-procedimenti>), tutte le informazioni indispensabili e le motivazioni di scarto dei capi **che vengono scaricati esclusivamente da BDN**. In particolare:

- Riepilogo calcolo del premio e relativo esito aziendale:
 - capi dichiarati
 - capi anomali
 - Esito
 - Capi accertati
 - uba riscontrate totali dichiarate
- informazioni dei singoli capi e anomalie sui singoli capi scartati:
 - capi scaricati dalla BDN
 - tutte le informazioni che portano alla ammissibilità o esclusione del capo (data di entrata in stalla del capo, date di registrazione, etc)
 - motivazione dei capi scartati e anomali

Le informazioni sono visibili:

a) alla pagina Pagamenti/Dati del CP/Premio:



The screenshot shows the Arpea web application interface. At the top, there is a navigation menu with various options: Dati identificativi, Controlli, Domanda Grafica, Esito grafico, Titoli, Caspini, Giovane Agricoltore, Greening, Particelle condotte, Controlli manuali, Pascoli, Pomodori/Barbabietola/Canapa, Premi Zootecnici, **Pagamenti**, and SIGE. An arrow points to the 'Pagamenti' menu item. Below the menu, there is a button labeled 'CALCOLO PREMIO ON LINE'. Underneath, a dropdown menu shows 'Selezione CP' with the selected option '05/18/021 18.58.20 - MASSIVO - calcolo premio per calcolo rimborso disciplina'. The main section is titled 'DATI DEL CP' and contains a table with columns for 'Codice', 'Descrizione', 'Dichiarato', 'Richiesto', 'Determinato', 'Scritture', and 'In pagamento'. The table has sub-columns for 'Quantità' and 'Importo' for each of these categories. The data rows are as follows:

Codice	Descrizione	Dichiarato		Richiesto		Determinato		Scritture	In pagamento	
		Quantità	Importo	Quantità	Importo	Quantità	Importo		Quantità	Importo
0000	Titolo II									
310	VACCHE DA LATTE	0.0000	0.0000	0.00	0.0000	0.00	0.00	0.00	0.0000	0.00
311	VACCHE DA LATTE associate ad allevamenti misti	0.0000	0.0000	0.00	0.0000	0.00	0.00	0.00	0.0000	0.00
313	VACCHE NUTRICI DA CARNE A DOPPIA ATTIVITÀ: ISCRIZIONE LIBRI GENEOLOGICI O REG. ANAGRAFICO	3.0000	404.91	3.0000	404.91	3.0000	404.91	0.00	3.0000	404.91

Below the table, there is a section for 'UBA RICONTRATE' with a value of 56.15. A red arrow points to this section. Below that, there is a section for 'ESITO' with a value of 0.0000. A red arrow points to this section. At the bottom, there is a section for 'ELENCO CAPI'.

Sul file Excel scaricabile sono inseriti, capo per capo, gli eventuali motivi di esclusione di un capo.

b) Nella sezione Istruttoria zootecnica

La sezione "istruttoria zootecnica" attiva su Demetra per ogni beneficiario che abbia capi zootecnici, riporta le principali informazioni istruttoria della zootecnia:

- **RIEPILOGO PER PREMIO:** riporta il riepilogo dei pagamenti per misura
- **INFORMAZIONI STALLE:** riporta per ogni stalla attiva su anagrafe alcune informazioni quali (stalla in montagna S/N; azienda che ha praticato l'Alpeggio e periodo di monticazione ai fini del premio sul latte, azienda che aderisce al circuito IGP dei formaggi e le date di adesione, azienda che aderisce ad un consorzio di etichettatura, anomalie relative all'assenza del registro di stalla, se sono stati riscontrati capi anomali durante i controlli dei veterinari, elenco premi richiesti.
- **INFORMAZIONI LATTE:** si riportano i principali dati sul latte (analisi/consegne etc.)
- **ALTRI ELENCHI CAPI:** si riportano alcune informazioni come i capi doppi rinunciati da altri beneficiari, se i capi sono stati assegnati ad altri OP, i capi esclusi per esito controlli oggettivi negativo, Capi pagati sul PSR, etc.)
- **LEGENDA CONTROLLI E SEGNALAZIONI:** si trova l'elenco dei controlli effettuati da Arpea.

L'istanza di riesame deve essere presentata esclusivamente sul sistema Demetra utilizzando la "Comunicazione di Revisione del Procedimento" e selezionando nella pagina "motivazioni revisione" la voce "ISTR_ZOO - Controllo per Istruttoria Zootecnia – COMRP" e deve contenere tassativamente:

- motivazione della richiesta;
- premio sul quale si vuole ottenere il riconoscimento dei capi;
- codice stalla sul quale si vuole ottenere il riconoscimento dei capi;
- identificativi dei capi oggetto dell'istanza;

E' obbligatorio allegare su Demetra un file excell con le seguenti colonne:

- identificativo del marchio auricolare
- specie
- premio
- codice stalla
- motivazione della richiesta

Modalità e requisiti per la presentazione delle istanze zootecnia art. 52

ISTANZE PRESENTABILI

- 1) Istanza relativa ad un disallineamento tra la data di registrazione dell'evento scaricata dalla BDN e la data effettiva della registrazione a causa di una modifica o di una correzione del dato.
In tal caso il beneficiario dovrà produrre la documentazione giustificativa che comprovi la prima data di registrazione dell'evento corretta redatta dalla Direzione generale della sanità animale e dei farmaci veterinari, la quale è richiedibile direttamente al Ministero utilizzando questa pec:
- dgsa@postacert.sanita.it (Direzione generale della sanità animale e dei farmaci veterinari)
e in copia a
- csn@izs.it (BDN)
- 2) Istanza relativa a mal funzionamenti della BDN al momento della registrazione degli eventi o mancanza della smart card per motivi non imputabili al beneficiario. L'istanza deve essere accompagnata da documentazione giustificativa (mail inviata alla ASL che evidenzi il problema al momento della registrazione, etc).
- 3) Istanza relativa a casi in cui in virtù di un passaggio aziendale, gli animali pur essendo rimasti sempre nella stalla, hanno un ritardo relativo alla data di comunicazione all'Autorità competente o alla data dell'inserimento in BDN dell'ingresso del capo. In tal caso tale ritardo non viene considerato.
- 4) Istanze relative a passaggi aziendali: a partire dalla campagna 2020 l'istanza passaggi aziendali viene richiesta secondo le Modalità previste dall'Allegato 1 delle ISTRUZIONI OPERATIVE N. 38 con oggetto "Oggetto: Riforma della politica agricola comune Reg. (UE) n. 1307/2013 - Istruzioni per la valutazione ed il trattamento delle anomalie della fase istruttoria della Domanda Unica - Campagna 2020 e successive" **esclusivamente sul sistema Demetra.**
- 5) Istanze relative a incongruenze dei controlli riscontrati su Demetra in relazione ai requisiti definiti nella normativa vigente.
- 6) Istanze relativi a errori di inserimento dei dati dei parametri igienico sanitari del latte in sede di presentazione della comunicazione latte;

- 7) Istanza relativa al premio 314 (Premio vacche a duplice attitudine iscritte nei Libri genealogici o nel Registro anagrafico, facenti parte di allevamenti che aderiscono a piani di gestione della razza -art. 21, comma 3) non corrisposto al beneficiario. Questa casistica comprende i casi in cui l'esito istruttorio del premio 314 (Premio vacche a duplice attitudine iscritte nei Libri genealogici o nel Registro anagrafico, facenti parte di allevamenti che aderiscono a piani di gestione della razza (art. 21, comma 3) non sia ritenuta corretta e i capi non ritenuti ammissibili siano invece ammissibili a premio. Si ricorda che la competenza di Arpea si esaurisce con lo scarico dei capi ammissibili da BDN e in nessun caso Arpea potrà istruire o valutare posizioni per le quali l'ammissibilità dei capi non sia riscontrabile dalla BDN.
- 8) Istanze che non rientrano nel paragrafo "ISTANZE NON PRESENTABILI".

ISTANZE NON PRESENTABILI

Non saranno considerate accettabili le istanze in cui:

- Il beneficiario o il Suo delegato ha effettuato un errore di inserimento di un dato in BDN e vuole rettificarlo oppure non sia stato imputato del tutto un dato fondamentale per i controlli amministrativi effettuati da Arpea al momento dell'istruttoria (maggio 2022) al fine della determinazione dell'ammissibilità del capo (es : mancata presenza della data di applicazione del marchio auricolare);
- Istanze prive di anche solo uno dei seguenti punti:
 - o motivazione della richiesta ;
 - o premio sul quale si vuole ottenere il riconoscimento dei capi;
 - o codice stalla sul quale si vuole ottenere il riconoscimento dei capi;
 - o identificativi dei capi oggetto dell'istanza su file excell allegato a Demetra.
- Istanze per cui i dati non sono stati estratti dalla BDN al momento dell'istruttoria come da DETERMINAZIONE N° 111 - 2023 DEL 11/05/2023 avente oggetto "Definizione dei capi accertati, utili ai premi zootecnici Art 52, Reg (UE) n.1307/2013 campagna 2022, per l'invio ad Agea.)".
- Istanze per le quali i capi non sono stati estratti dalla BDN a causa di errato inserimento della figura di detentore e proprietario in BDN al momento dell'istruttoria effettuata da Arpea a maggio 2022, a meno che, nel caso di Società, il detentore fosse il rappresentante legale della società e non la società stessa.
- Istanze per le quali esiste un procedimento di diniego da parte di Arpea.

Punti d'attenzione

A) I premi zootecnici vengono erogati al detentore della stalla o al proprietario in base alla tipologia di premio. Di seguito si riporta la tabella con l'indicazione dell'avente diritto:

Codice Intervento	intervento/premio	Caratteristiche del beneficiario
310	vacche da latte (art. 20, comma 1)	DETENTORE
311	vacche da latte associate ad allevamenti montani (art. 20, comma 6)	DETENTORE
312	bufale di età > di 30 mesi (art. 20, comma 9)	DETENTORE
313	vacche nutrici da carne e a duplice attitudine	DETENTORE

	iscritte ai libri genealogici o registro anagrafico (art. 21, comma 1)	
314	vacche a duplice attitudine iscritte ai libri genealogici o registro anagrafico, inserite in piani selettivi o di gestione di razza (art. 21, comma 3)	DETENTORE
315	capi bovini macellati di età compresa tra i 12 e 24 mesi allevati per almeno sei mesi (art. 21 comma 7)	DETENTORE/PROPRIETARIO
316	capi bovini macellati di età compresa tra i 12 e 24 mesi, allevati per almeno dodici mesi (art. 21 comma 9)	DETENTORE/PROPRIETARIO
317	capi bovini macellati di età compresa tra i 12 e 24 mesi, allevati per almeno sei mesi, aderenti a sistemi di qualità (art. 21 , comma 9)	DETENTORE/PROPRIETARIO
318	capi bovini macellati di età compresa tra i 12 e 24 mesi, allevati per almeno sei mesi, aderenti a sistemi di etichettatura (art. 21 , comma 9)	DETENTORE/PROPRIETARIO
319	capi bovini macellati di età compresa tra i 12 e 24 mesi, allevati per almeno sei mesi, certificati ai sensi del reg. ue 1151/2012 (art. 21 , comma 9)	DETENTORE/PROPRIETARIO
320	agnelle da rimonta (art. 22, commi 1 e 2)	DETENTORE/PROPRIETARIO
321	capi ovini e caprini macellati (art. 22, commi 6 e 7)	DETENTORE/PROPRIETARIO
322	Vacche nutrici non iscritte nei Libri genealogici o nel registro anagrafico e appartenenti ad allevamenti non iscritti nella BDN come allevamenti da latte (art. 21, comma 5).	DETENTORE

B) Tutti i capi vengono scaricati da BDN ad eccezione di quelli che hanno date di registrazioni incongruenti nelle movimentazioni o nelle date relative alla macellazione.

Ad esempio:

- 1) capo "Bianchina" entra nella stalla XXXTOXXX il 10/12/2016, ed esce dalla stalla il 10/03/2017. Entra nella nuova stalla XXXCNXXX il 09/03/2017 ed esce dalla stalla per essere macellato il 09/12/2017.
Tale capo non è ammissibile perché le registrazioni non sono congruenti e non è possibile risalire alla corretta entrata nella nuova stalla.
- 2) Capo "Nerina" entra nella stalla XXXTOXXX il 10/02/2017 ed esce il 10/10/2017.

Da BDN risulta la macellazione il 09/10/2017. Tale capo non è ammissibile perché le registrazioni non sono congruenti e non è possibile risalire alla corretta data di macellazione / o uscita del capo.

3. PROCEDURA PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI REVISIONE ESITO ISTRUTTORIO

Di seguito viene indicata la procedura per la presentazione della richiesta di revisione del procedimento sull'applicativo DEMETRA.

- Scegliere l'oggetto che si vuole revisionare (saldo DU) che sia in stato "istruttoria conclusa";
- Aprire in bozza la comunicazione di revisione inserendo eventuale nota (non obbligatoria);
- Andare alla sezione denominata "motivazioni revisione" nella quale vengono proposti i seguenti quadri relativi ai procedimenti per i quali è possibile richiedere la revisione dell'esito istruttorio DU.
- Individuare il procedimento del quale si intende richiedere la revisione tra quelli proposti e inserire dal menu "aggiungi motivazione" selezionando successivamente, tra le anomalie proposte che insistono sull'oggetto e che si possono revisionare, quelle per le quali si richiede la revisione e riportando per ognuna nel campo note (obbligatorio) le motivazioni e le richieste dettagliate e gli allegati obbligatori in formato pdf come indicati nella tabella di cui al paragrafo 2 denominata "ANOMALIE OGGETTO DI REVISIONE DEL PROCEDIMENTO 2022";
- Stampare, far sottoscrivere al beneficiario e trasmettere la comunicazione nei termini previsti dalle presenti istruzioni (la comunicazione sottoscritta dal beneficiario andrà conservata nel suo fascicolo cartaceo).
- **Trasmettere alla casella di posta du2022@arpea.piemonte.it l'allegato obbligatorio "Elenco particelle" in formato excel (già trasmessi con la comunicazione in formato PDF), utilizzando il fac-simile allegato 1, alle presenti istruzioni operative.**

Dovranno essere inoltrate comunicazioni di revisioni del procedimento, in conformità alla presente procedura, anche per le richieste già avanzate a mezzo mail e non ancora evase alla data della chiusura della campagna.

4. ESITO DELL'ISTRUTTORIA EFFETTUATA SULLE REVISIONI DEL PROCEDIMENTO

L'ARPEA provvede a porre nei seguenti stati le comunicazioni di revisione trasmesse sul sistema DEMETRA

- Non ammessa a istruttoria: la richiesta di revisione delle anomalie non è accoglibile in quanto non risponde ai requisiti previsti dalle presenti istruzioni, dunque per tali comunicazioni non verrà aperta a sistema la fase di post istruttoria;
- Ammessa ad istruttoria: la richiesta di revisione delle anomalie è accoglibile dunque per tali comunicazioni verrà aperta a sistema la fase di post istruttoria per la valutazione di quanto richiesto;

- Ammessa parzialmente ad istruttoria la richiesta di revisione delle anomalie è accoglibile parzialmente (anche nel caso di richiesta di revisione di più anomalie) dunque per tali comunicazioni verrà aperta a sistema la fase di post istruttoria per la valutazione di quanto richiesto;
- Richiesta documentazione integrativa: nei casi in cui per valutare l'accoglimento della comunicazione si renda necessario interloquire con il CAA o il beneficiario per richiedere ulteriori elementi istruttori.

Le motivazioni di ammissione o non ammissione ad istruttoria sono visibili a sistema nella sezione ITER PROCEDIMENTO in Demetra

ARPEA dispone direttamente, o attraverso gli enti competenti, la correzione delle anomalie risultate correggibili.

L'esito della revisione del procedimento per le comunicazioni ammesse o ammesse parzialmente ad istruttoria potrà essere visionabile all'interno dell'oggetto di procedimento post istruttoria.

Si fa presente che dopo la presentazione della comunicazione di revisione del procedimento campagna 2022 ulteriori anomalie, non inserite nella comunicazione, non saranno più risolvibili e non potranno essere rivendicati ulteriori integrazioni al premio o variazioni dei dati di superficie anche ai fini della superficie e delle relative motivazioni di utilizzo titoli 2022 non contestati nella sezione "revisione istruttoria DU".

Non saranno liquidate le domande oggetto di revisione dell'istruttoria ancorchè con esito positivo ove la differenza tra l'importo ipotetico massimo e l'importo già inserito in elenchi di liquidazione è inferiore a 12 euro (ai sensi dell' art. 25 della Legge 289/2002).