



Agenzia Regionale Piemontese per le Erogazioni in Agricoltura

**Area Valutazione tecnica e controllo**  
**Ufficio FEASR**



*Allegati al*  
**MANUALE DELLE PROCEDURE  
CONTROLLI E SANZIONI  
Misure SIGC**

**Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte**

---

<b>TITOLO DOCUMENTO</b>	<b>AREA OPERATIVA</b>
<b>Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte</b>  <b>Allegati al MANUALE DELLE PROCEDURE CONTROLLI E DELLE SANZIONI Misure non SIGC</b>	<b>Area Valutazione Tecnica e Controllo</b>  <b>Ufficio FEASR</b>

<b>PRIMA APPROVAZIONE</b>	<b>DATA</b>	<b>NUMERO</b>
<b>Determina</b>	<b>11/08/2016</b>	<b>159</b>

<b>AGGIORNAMENTO N.</b>	<b>DATA</b>	<b>NUMERO</b>
<b>1</b>	<b>23/08/2016</b>	<b>162</b>
<b>2</b>	<b>08/01/2018</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>20/06/2019</b>	<b>194</b>
<b>4</b>	<b>14/12/2020</b>	<b>353</b>

## REGIONE PIEMONTE

Direzione Agricoltura .....

N. DOMANDA

Oggetto: DESCRIZIONE\_BANDO

### VERBALE DI ISTRUTTORIA

Il funzionario/i, come riportato/i nella tabella seguente, incaricato/i di effettuare l'istruttoria della domanda di pagamento intesa ad ottenere le provvidenze previste dal Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte;

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.
- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di pagamento n. ...., presentata da:

Richiedente: titolare della domanda....

- CUAA: .....

Denominazione: .....

Sede Legale: .....

PEC: .....

Premio richiesto

Operazione	Premio richiesto

### Si attesta

L'ammissione al pagamento per le seguenti operazioni :

Operazione .....; Esito parzialmente Positivo; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate le motivazioni.....

Operazione 10.1.2; Esito Positivo; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

Viene riportato il quadro del premio per ciascuna operazione.

#### Riepilogo premi calcolati sulle superfici

Operazione	Classe di premio associata		Superficie impegno (ha)	Superficie accertata (ha)	Superficie a premio (ha)	Premio unitario a ha	Importo premio
	Codice	Descrizione					

#### Premio complessivo


Operazione	Superficie a premio (ha)	UBA a premio	Importo premio

La non ammissione al pagamento per le seguenti operazioni :

Operazione .....; ; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate le motivazioni.....

DataGG/MM/AAAA(data chiusura istruttoria)

Funzionario istruttore dell'operazione ..... Cognome e Nome e firma

Funzionario istruttore dell'operazione ..... Cognome e Nome e firma

Visto: FUNZIONARIO DI GRADO SUPERIORE/DIRIGENTE  
(COGNOME NOME)

## 2 COMUNICAZIONE ESITO ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO

REGIONE PIEMONTE  
Direzione Agricoltura .....

Spett.le  
Denominazione azienda  
INDIRIZZO – CAP – Comune (PV)  
CUAA  
PEC

N. DOMANDA \$\$.....

**Oggetto:** DESCRIZIONE\_BANDO

Comunicazione esito istruttoria della domanda di pagamento

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.
- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di pagamento n. ...., presentata da:

Richiedente: titolare della domanda....

CUAA: .....  
Denominazione: .....

Sede Legale: .....  
PEC: .....  
Premio richiesto

Operazione	Premio richiesto

Viste le risultanze del verbale di istruttoria del .....

## SI COMUNICA

L'ammissione al pagamento per le seguenti operazioni :

Operazione .....; Esito parzialmente Positivo; Premio calcolato a seguito dell'istruttoria... Importo pagato in anticipo..... – Importo Saldo.....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate le motivazioni.....

L'importo determinato a seguito dell'istruttoria risulta inferiore a quanto erogato in fase di anticipo; tale differenza è pertanto oggetto di recupero da parte dell'ente istruttore fatto salvo eventuali ulteriori recuperi riconducibili a fattispecie diverse che saranno in ogni caso debitamente comunicate all'azienda dall'Ente competente.

Operazione .....; Esito Positivo; Premio calcolato a seguito dell'istruttoria .... Importo pagato in anticipo..... – Importo Saldo.....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

L'importo determinato a seguito dell'istruttoria risulta inferiore a quanto erogato in fase di anticipo; tale differenza è pertanto oggetto di recupero da parte dell'ente istruttore fatto salvo eventuali ulteriori recuperi riconducibili a fattispecie diverse che saranno in ogni caso debitamente comunicate all'azienda dall'Ente competente.

La non ammissione al pagamento per le seguenti operazioni :

Operazione .....; ; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate le motivazioni.....

E' stato erogato un anticipo, tale importo è oggetto di recupero da parte dell'Ente istruttore fatto salvo eventuali ulteriori recuperi riconducibili a fattispecie diverse che saranno in ogni caso debitamente comunicate all'azienda dall'Ente competente.

La presente comunicazione è disponibile sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it) , nel servizio "PSR 2014-2020", a cui il richiedente può accedere mediante CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o con le proprie credenziali di accesso (user –password), rilasciate a seguito di registrazione al portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it).

*Ai sensi dell'art. 10 bis della Legge 241/1990 e s.m.i e dell'art.17 della L.R. 14/2014, entro 10 giorni dal ricevimento della presente comunicazione la S.V. ha diritto di presentare per iscritto proprie osservazioni,*

*eventualmente corredate da documenti. Decorsi i 10 giorni, in assenza di osservazioni o se esse non aggiungono elementi utili alla rimozione dei motivi che impediscono l'accoglimento (totale o parziale) dell'istanza, l'atto è efficace.*

**Solo nel caso di accoglimento (totale o parziale) delle osservazioni giunte entro i termini verrà inviata una nuova comunicazione dell'esito dell'istruttoria con l'importo ricalcolato, in sostituzione della presente.**

II

Responsabile di procedimento  
(\$\$COGNOME NOME)

Data\$\$GG/MM/AAAA(data chiusura Oggetto)



### 3 COMUNICAZIONE DEI MOTIVI OSTATIVI ALL'ACCOGLIMENTO (PREAVVISO DI RIGETTO)

REGIONE PIEMONTE

Direzione Agricoltura Cuneo

Spett.le  
Denominazione azienda  
INDIRIZZO – CAP – Comune (PV)  
CUAA  
PEC

N. DOMANDA\$:.....

Oggetto: DESCRIZIONE\_BANDO

Comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento totale della domanda di pagamento ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 17 della legge regionale 14 /2014

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.
- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di pagamento n. ...., presentata da:

Richiedente: titolare della domanda....

CUAA: .....  
Denominazione: .....

Sede Legale: .....  
PEC: .....  
Premio richiesto

Operazione	Premio richiesto

Viste le risultanze del verbale di istruttoria del .....

## SI COMUNICA

ai sensi dell'art. 10-bis della legge 241/1990 e s.m.i e dell'art. 17 della legge regionale 14/2014, che sono emersi i seguenti motivi ostativi che, in relazione a quanto previsto dal bando, non consentono l'accoglimento totale delle seguenti operazioni.:

Operazione .....; ; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate le motivazioni.....

E' stato erogato un anticipo, tale importo è oggetto di recupero da parte dell'Ente istruttore fatto salvo eventuali ulteriori recuperi riconducibili a fattispecie diverse che saranno in ogni caso debitamente comunicate all'azienda dall'Ente competente.

Operazione .....; ; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate le motivazioni.....

E' stato erogato un anticipo, tale importo è oggetto di recupero da parte dell'Ente istruttore fatto salvo eventuali ulteriori recuperi riconducibili a fattispecie diverse che saranno in ogni caso debitamente comunicate all'azienda dall'Ente competente.

Entro 10 giorni dal ricevimento della presente comunicazione la S.V. ha diritto di presentare per iscritto proprie osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

Tali osservazioni devono essere presentate sul portale SIAP attraverso l'apposito servizio on-line del sistema informativo agricolo piemontese (SIAP) "PSR 2014-2020 - Procedimenti", pubblicato sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it), nella sezione "Agricoltura - Finanziamenti, contributi e certificazioni" utilizzando l'apposita fase "comunicazioni dei motivi ostativi all'accoglimento.

Si informa che dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni sarà data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

La presente comunicazione sospende i termini di conclusione del procedimento che ricominciano a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni , o in mancanza, dalla scadenza del termine sopra indicato.

La presente comunicazione è disponibile sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it) , nel servizio "PSR 2014-2020", a cui il richiedente può accedere mediante CNS (carta nazionale dei servizi) o con le proprie credenziali di accesso (user -password), rilasciate a seguito di registrazione al portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it).

Il Responsabile di procedimento  
(COGNOME NOME)  
DataGG/MM/AAAA(data chiusura Oggetto)

#### 4 COMUNICAZIONE CHIUSURA PROCEDIMENTO (PROVVEDIMENTO FINALE)

REGIONE PIEMONTE

Direzione Agricoltura .....

Spett.le  
Denominazione azienda  
INDIRIZZO – CAP – Comune (PV)  
CUAA  
PEC

N. DOMANDA :.....

- Oggetto: DESCRIZIONE\_BANDO  
Comunicazione chiusura procedimento

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.

- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di pagamento n. ...., presentata da:

Richiedente: titolare della domanda....

CUAA: .....

Denominazione: .....

Sede Legale: .....

PEC: .....

## **SI COMUNICA**

Considerato che non sono pervenute osservazioni alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento totale della domanda di pagamento, con la presente si conferma quanto già comunicato in precedenza ovvero il non accoglimento totale della domanda stessa.

Che le eventuali osservazioni/controdeduzioni pervenute alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento totale della domanda di pagamento non possono essere accolte per le motivazioni di seguito riportate e si conferma quanto già comunicato in precedenza ovvero il non accoglimento totale della domanda stessa:

Che le eventuali osservazioni/controdeduzioni pervenute non possono essere accolte per le motivazioni di seguito riportate e si conferma l'esito comunicato con la comunicazione esito istruttoria

Avverso al presente atto è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Il Responsabile di procedimento  
(COGNOME NOME)

DataGG/MM/AAAA(data chiusura Oggetto)

## 5 VERBALE POST ISTRUTTORIA

### REGIONE PIEMONTE

Direzione Agricoltura .....

### N. DOMANDA

Oggetto: DESCRIZIONE\_BANDO

## **VERBALE DI POST ISTRUTTORIA**

Il funzionario/i, come riportato/i nella tabella seguente, incaricato/i di effettuare una post istruttoria della domanda di pagamento intesa ad ottenere le provvidenze previste dal Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte;

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.
- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di pagamento n. ...., presentata da:

Richiedente: titolare della domanda....

1 CUA: .....

Denominazione: .....

Sede Legale: .....

PEC: .....

Premio richiesto

Operazione	Premio richiesto

### Si attesta

Per la/e operazione/i di seguito riportata/e si conferma l'esito della precedente istruttoria senza procedere a integrazioni e recuperi :

Operazione .....; Esito .....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

A seguito di controdeduzioni presentate dal beneficiario si è provveduto a integrare il premio precedentemente accertato per le seguenti operazioni:

Operazione .....; Importo determinato con la precedente istruttoria: importi in liquidazione o liquidato: importo determinato a seguito della post istruttoria: Importo da integrare: Esito .....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

A seguito di un'ulteriore analisi da parte dell'ufficio competente dell'istruttoria si è provveduto a integrare il premio precedentemente accertato per le seguenti operazioni:

Operazione .....; Importo determinato con la precedente istruttoria: importi in liquidazione o liquidato; importo determinato a seguito della post istruttoria: Importo da integrare Esito .....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

A seguito di un'ulteriore analisi da parte dell'ufficio competente dell'istruttoria si ha la necessità di procedere a un recupero:

Operazione .....; Importo determinato con la precedente istruttoria: importo in liquidazione o liquidato; importo determinato a seguito della post istruttoria: Importo da recuperare .....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

Viene riportato il quadro del premio per ciascuna operazione.

Riepilogo premi calcolati sulle superfici


Operazione	Classe di premio associata		Superficie impegno (ha)	Superficie accertata (ha)	Superficie a premio (ha)	Premio unitario a ha	Importo premio
	Codice	Descrizione					

Premio complessivo

Operazione	Superficie a premio (ha)	UBA a premio	Importo premio

DataGG/MM/AAAA(data chiusura istruttoria)

Funzionario istruttore dell'operazione ..... Cognome e Nome e firma

Funzionario istruttore dell'operazione ..... Cognome e Nome e firma

Visto: FUNZIONARIO DI GRADO SUPERIORE/DIRIGENTE  
(COGNOME NOME)

## 6 COMUNICAZIONE ESITO POST ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO

REGIONE PIEMONTE  
Direzione Agricoltura .....

Spett.le  
Denominazione azienda  
INDIRIZZO – CAP – Comune (PV)  
CUAA  
PEC

N. DOMANDA .....

Oggetto: DESCRIZIONE\_BANDO  
Comunicazione esito post istruttoria della domanda di pagamento

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;



Visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.
- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di pagamento n. ...., presentata da:

Richiedente: titolare della domanda....

CUAA: .....

Denominazione: .....

Sede Legale: .....

PEC: .....

Premio richiesto

Operazione	Premio richiesto

Viste le risultanze del verbale di post istruttoria del .....

#### SI COMUNICA

Per la/e operazione/i di seguito riportata/e si conferma l'esito della precedente istruttoria senza procedere a integrazioni e recuperi :

Operazione .....; Esito Positivo; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

A seguito di controdeduzioni presentate dal beneficiario si è provveduto a integrare il premio precedentemente accertato per le seguenti operazioni:

Operazione .....; Importo determinato con la precedente istruttoria: importi in liquidazione o liquidato: importo determinato a seguito della post istruttoria: Importo da integrare: Esito .....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

A seguito di un'ulteriore analisi da parte dell'ufficio competente dell'istruttoria si è provveduto a integrare il premio precedentemente accertato per le seguenti operazioni:

Operazione .....; Importo determinato con la precedente istruttoria: importi in liquidazione o liquidato; importo determinato a seguito della post istruttoria: Importo da integrare Esito .....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

A seguito di un'ulteriore analisi da parte dell'ufficio competente dell'istruttoria si ha la necessità di procedere a un recupero:

Operazione .....; Importo determinato con la precedente istruttoria: : importo in liquidazione o liquidato; importo determinato a seguito della post istruttoria: Importo da recuperare .....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

La presente comunicazione è disponibile sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it), nel servizio "PSR 2014-2020", a cui il richiedente può accedere mediante CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o con le proprie credenziali di accesso (user -password), rilasciate a seguito di registrazione al portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it).

Ai sensi dell'art. 10 bis della Legge 241/1990 e s.m.i e dell'art.17 della L.R. 14/2014, entro 10 giorni dal ricevimento della presente comunicazione la S.V. ha diritto di presentare per iscritto proprie osservazioni, eventualmente corredate da documenti. Decorsi i 10 giorni, in assenza di osservazioni o se esse non aggiungono elementi utili alla rimozione dei motivi che impediscono l'accoglimento (totale o parziale) dell'istanza, l'atto è efficace.

Solo nel caso di accoglimento (totale o parziale) delle osservazioni giunte entro i termini verrà inviata una nuova comunicazione dell'esito dell'istruttoria con l'importo ricalcolato, in sostituzione della presente.

Il Responsabile di procedimento  
(\$\$COGNOME NOME)  
Data\$\$GG/MM/AAAA(data chiusura Oggetto)

7 COMUNICAZIONE DEI MOTIVI OSTATIVI ALL'ACCOGLIMENTO A SEGUITO POST ISTRUTTORIA  
(PREAVVISO DI RIGETTO)

REGIONE PIEMONTE

Direzione Agricoltura Cuneo

Spett.le  
Denominazione azienda  
INDIRIZZO – CAP – Comune (PV)  
CUAA  
PEC

N. DOMANDA\$\$:.....

Oggetto: DESCRIZIONE\_BANDO  
Comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento totale della domanda di pagamento ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 17 della legge regionale 14 /2014

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014,

che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

Visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.
- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di pagamento n. ...., presentata da:

Richiedente: titolare della domanda....

CUAA: .....

Denominazione: .....

Sede Legale: .....

PEC: .....

Premio richiesto

Operazione	Premio richiesto

Viste le risultanze del verbale di post istruttoria del .....

**SI COMUNICA**

A seguito di un'ulteriore analisi da parte dell'ufficio competente dell'istruttoria e ai sensi dell'art. 10-bis della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 17 della legge regionale 14/2014, che sono emersi i seguenti motivi ostativi che, in relazione a quanto previsto dal bando, non consentono l'accoglimento totale delle seguenti operazioni.:

Operazione .....; Importo determinato con la precedente istruttoria: importi in liquidazione o liquidato: importo determinato a seguito della post istruttoria: Importo da Recuperare: Esito .....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

Sono fatti salvi eventuali ulteriori recuperi riconducibili a fattispecie diverse che saranno in ogni caso debitamente comunicate all'azienda dall'Ente competente

Operazione .....; Importo determinato con la precedente istruttoria: importi in liquidazione o liquidato: importo determinato a seguito della post istruttoria: Importo da Recuperare: Esito .....; Funzionario istruttore.....:Di seguito vengono riportate eventuali motivazioni.....

Sono fatti salvi eventuali ulteriori recuperi riconducibili a fattispecie diverse che saranno in ogni caso debitamente comunicate all'azienda dall'Ente competente

Entro 10 giorni dal ricevimento della presente comunicazione la S.V. ha diritto di presentare per iscritto proprie osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

Tali osservazioni devono essere presentate sul portale SIAP attraverso l'apposito servizio on-line del

sistema informativo agricolo piemontese (SIAP) "PSR 2014-2020 - Procedimenti", pubblicato sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it), nella sezione "Agricoltura - Finanziamenti, contributi e certificazioni" utilizzando l'apposita fase "controdeduzioni al preavviso di rigetto".

Si informa che dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni sarà data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

La presente comunicazione sospende i termini di conclusione del procedimento che ricominciano a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni, o in mancanza, dalla scadenza del termine sopra indicato.

La presente comunicazione è disponibile sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it), nel servizio "PSR 2014-2020", a cui il richiedente può accedere mediante CNS (carta nazionale dei servizi) o con le proprie credenziali di accesso (user -password), rilasciate a seguito di registrazione al portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it).

Il Responsabile di procedimento  
(COGNOME NOME)  
DataGG/MM/AAAA(data chiusura Oggetto)

## 8 COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI ISTRUTTORIA

**Oggetto:** PSR 2014-2020 Misura .....

. - Comunicazione avvio del procedimento di istruttoria della domanda di pagamento

Con riferimento all'oggetto ed ai sensi della L.R. n. 14 del 14/10/2014, si comunica quanto segue:

- ✓ Il settore incaricato dell'attività istruttoria della domanda di pagamento, competente ad adottare il provvedimento finale e presso cui è possibile prendere visione degli atti relativi al procedimento è il settore A1713C che è stato individuato con la D.G.R. n. 20-6838 dell'11 maggio 2018 e D.G.R. n. 4-439 del 29 ottobre 2019;
- ✓ Il responsabile del procedimento è il dirigente del settore A1713C individuato ai sensi della D.G.R. n. D.G.R. n. 4-1572 del 26/06/2020;
- ✓ Il procedimento deve concludersi entro 180 giorni dal momento in cui viene aperta l'istruttoria informatica della domanda", salvo eventuali sospensioni da parte dell'Ente istruttore che verranno comunicate al beneficiario;

- ✓ Eventuale documentazione integrativa richiesta dall'ufficio incaricato dell'attività istruttoria, dovrà essere trasmessa entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza di richiesta.

Il Dirigente Responsabile del procedimento

## 9 VERBALE ISTRUTTORIA DOMANDA DI VOLTURA

### Organismo delegato:

Data presentazione

N. DOMANDA

CUAA

**OGGETTO: Reg. CE 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale 2014-20 della Regione Piemonte .**  
**Misura \_\_\_\_\_**

### VERBALE ISTRUTTORIA DOMANDA DI VOLTURA (Esito Negativo)

Il sottoscritto ..... incaricato di effettuare l'istruttoria della domanda voltura relativa alla

AV/sr

domanda.....

presentata da:

- Richiedente:
- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC: .

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

Visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.
- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di voltura presentata in data .....a favore del subentrante:

- Subentrante :
- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC:

Per le motivazioni di seguito riportate:

.....

PROPONE

La non ammissione della domanda di voltura a favore del subentrante:

- Subentrante :
- CUA:

- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC:

Data IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE  
Visto: FUNZIONARIO DI GRADO SUPERIORE/DIRIGENTE

## 10 VERBALE ISTRUTTORIA DOMANDA DI VOLTURA

### **Organismo delegato:**

Data presentazione
N. DOMANDA
CUAA

**OGGETTO: Reg. CE 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale 2014-20 della Regione Piemonte .**  
**Misura \_\_\_\_\_**

### **VERBALE ISTRUTTORIA DOMANDA DI VOLTURA (Esito Positivo)**

Il sottoscritto ..... incaricato di effettuare l'istruttoria della domanda voltura relativa alla domanda.....

AV/sr

presentata da:

- Richiedente:
- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC: .

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

Visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.
- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di voltura presentata in data .....a favore del subentrante:

- Subentrante :
- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC:

Per le motivazioni sopra illustrate:

PROPONE

L' ammissione della domanda di voltura a favore del subentrante:

- Subentrante :
- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:



- PEC:

Data IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

Visto: FUNZIONARIO DI GRADO SUPERIORE/DIRIGENTE

11 Comunicazione accettazione domanda di Voltura

REGIONE PIEMONTE

Direzione Agricoltura Cuneo

Spett.le  
Denominazione azienda  
INDIRIZZO – CAP – Comune (PV)  
CUAA  
PEC

N. DOMANDA\$:.....

Oggetto: DESCRIZIONE\_BANDO

Comunicazione accettazione domanda di Voltura

Vista la domanda ....., presentata da:

- Richiedente:

AV/sr

- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC:

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

Visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.

- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di voltura presentata in data ..... a favore del subentrante:

- Subentrante :

- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC:

Viste le risultanze del verbale di istruttoria della voltura.

Per le motivazioni sopra illustrate

#### **SI COMUNICA**

L'ammissione della domanda di voltura a favore del subentrante:

- Subentrante :
- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC:

La presente comunicazione è disponibile sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it), nel servizio "PSR 2014-2020", a cui il richiedente può accedere mediante CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o con le proprie credenziali di accesso (user - password), rilasciate a seguito di registrazione al portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it).

Ai sensi dell'art. 10 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art.17 della L.R. 14/2014, entro 10 giorni dal ricevimento della presente comunicazione la S.V. ha diritto di presentare per iscritto proprie osservazioni, eventualmente corredate da documenti. Decorso i 10 giorni, in assenza di osservazioni o se esse non aggiungono elementi utili alla rimozione dei motivi che impediscono l'accoglimento (totale o parziale) dell'istanza, l'atto è efficace.

Avverso al presente atto è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Data Il responsabile del procedimento  
(firmato digitalmente)

12 Comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento della domanda di voltura ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 17 della legge regionale 14/2014

REGIONE PIEMONTE

Direzione Agricoltura Cuneo

Spett.le  
Denominazione azienda  
INDIRIZZO – CAP – Comune (PV)  
CUAA  
PEC

N. DOMANDA\$:.....

Oggetto: DESCRIZIONE\_BANDO

Comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento della domanda di voltura ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 17 della legge regionale 14/2014

AV/sr

Pagina 27 di 29

Vista la domanda ....., presentata da:

- Richiedente:
- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC:

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 e s.m.i. della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i. della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

Visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 del Piemonte (PSR) approvato con la decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 della Commissione europea e recepito con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n. 29-2396 e s.m.i.;

Visto:

- Il manuale delle procedure controlli e sanzioni approvato con determinazione n. 159 dell'11/08/2016 e s.m.i.
- I bandi, le disposizioni regionali e di ARPEA afferente a ciascuna campagna.

Vista la domanda di voltura presentata in data ..... a favore del subentrante:

- Subentrante :
- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC:

Viste le risultanze del verbale di istruttoria della voltura.

Per le motivazioni di seguito riportate

#### **SI COMUNICA**

La non ammissione della domanda di voltura a favore del subentrante:

- Subentrante :
- CUA:
- Denominazione:
- Sede legale:
- PEC:

La presente comunicazione è disponibile sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it), nel servizio "PSR 2014-2020", a cui il richiedente può accedere mediante CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o con le proprie credenziali di accesso (user - password), rilasciate a seguito di registrazione al portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it).

Ai sensi dell'art. 10 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art.17 della L.R. 14/2014, entro 10 giorni dal ricevimento della presente comunicazione la S.V. ha diritto di presentare per iscritto proprie osservazioni, eventualmente corredate da documenti. Decorsi i 10 giorni, in assenza di osservazioni o se esse non aggiungono elementi utili alla rimozione dei motivi che impediscono l'accoglimento (totale o parziale) dell'istanza, l'atto è efficace.

Avverso al presente atto è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Data Il responsabile del procedimento  
(firmato digitalmente)

